



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SAYYID ALI RAHMATULLAH
TULUNGAGUNG



PEDOMAN PELAKSANAAN KURIKULUM MBKM

MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA

UIN SAYYID ALI RAHMATULLAH
TULUNGAGUNG



KEPUTUSAN REKTOR
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG
NOMOR 148 TAHUN 2022
TENTANG

PEDOMAN PELAKSANAAN KURIKULUM
MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SAYYID ALI RAHMATULLAH
TULUNGAGUNG,

- Menimbang :
- a. bahwa sebagai tindak lanjut rekognisi kurikulum merdeka belajar kampus merdeka di Universitas Islam Negeri Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung, diperlukan adanya penyesuaian kurikulum pada program studi di lingkungan Universitas Islam Negeri Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung;
 - b. bahwa agar penyusunan kurikulum pada program studi sebagaimana huruf a dapat berjalan dengan baik, perlu menetapkan Keputusan Rektor tentang Pedoman Pelaksanaan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka Universitas Islam Negeri Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung;
- Mengingat :
1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
 2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
 3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16);

4. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2021 tentang Universitas Islam Negeri Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 119);
5. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 24);
6. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 24 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1239);
7. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 33 Tahun 2021 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1404);
8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 47);
9. Keputusan Rektor Nomor 519 Tahun 2021 tentang Pedoman Akademik Hak Belajar Kampus Merdeka Universitas Islam Negeri Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung;
10. Keputusan Rektor Nomor 521 Tahun 2021 tentang Panduan Pengelolaan Pendidikan Universitas Islam Negeri Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG TENTANG PEDOMAN PELAKSANAAN KURIKULUM MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG.
- KESATU : Menetapkan Pedoman Pelaksanaan kurikulum merdeka belajar kampus merdeka (MBKM) di Universitas Islam Negeri Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung Tahun 2022.
- KEDUA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari

terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan
diadakan pembetulan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Tulungagung
Pada tanggal, 30 Maret 2022

REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG,



MAFTUKHIN

LAMPIRAN
KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SAYYID ALI
RAHMATULLAH TULUNGAGUNG
NOMOR 148 TAHUN 2022
TENTANG
PEDOMAN PENYUSUNAN KURIKULUM MERDEKA BELAJAR KAMPUS
MERDEKA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SAYYID ALI RAHMATULLAH
TULUNGAGUNG TAHUN 2022

BAB I PENDAHULUAN

Prolog.....

1.1 Evaluasi Kurikulum

1.1.1 Mekanisme Peninjauan/Evaluasi Kurikulum

[Bagian ini adalah informasi mengenai mekanisme pengembangan dan peninjauan/ evaluasi kurikulum PS, proses yang melandasi redesain kurikulum yang meliputi cara mendapatkan masukan dari para pemangku kepentingan terkait kurikulum yang lebih adaptif terhadap dinamika kebutuhan kerja (misalnya FGD, survey dll), serta hasil evaluasi ketercapaian kompetensi.

[CONTOH]

Kebijakan pengembangan/ peninjauan kurikulum PS X diatur melalui Peraturan Rektor tentang kebijakan pengembangan kurikulum di Universitas Islam Negeri Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung. Kurikulum PS disusun dengan memperhatikan kurikulum pendidikan tinggi, capaian pembelajaran lulusan PS, yang fleksibel dan akomodatif terhadap perubahan, dan capaian pembelajaran UIN SATU dengan mengacu pada KKNI, MBKM dan Visi UIN SATU.

Peninjauan kurikulum PS dilakukan dalam bentuk perubahan mata kuliah, perubahan bobot sks, perubahan penempatan semester, perubahan kode mata kuliah, perubahan silabus dan RPS serta perubahan materi perkuliahan berdasarkan masukan dan saran dari berbagai pihak termasuk sivitas akademika PS.

Dalam menjamin relevansi kurikulum, Kelompok Keilmuan Dosen (KKD) bertemu untuk mendiskusikan tentang:

- a. Relevansi matakuliah;
- b. Pembaruan buku teks dan sumber belajar lain;
- c. Pengembangan bahan ajar;
- d. Proses belajar mengajar;
- e. Pendekatan evaluasi;
- f. Pengembangan perangkat pembelajaran.

Mekanisme pengembangan dan peninjauan/evaluasi kurikulum PS X adalah sebagai berikut:

- a. Melakukan kajian terhadap pedoman/kebijakan pengembangan kurikulum UIN SATU dalam rangka pencapaian visi UIN SATU ke depan;
- b. Melakukan kajian undang-undang atau peraturan yang berkaitan dengan kurikulum pendidikan tinggi;
- c. Mempelajari hasil Lokakarya rumusan naskah akademik (dari asosiasi prodi) capaian pembelajaran dan struktur kurikulum minimal Program Studi S-1;
- d. Melakukan studi banding di ...;
- e. Melaksanakan lokakarya kurikulum yang diikuti oleh seluruh dosen PS dan pimpinan fakultas;
- f. Membuat dokumen kurikulum dan diajukan ke tingkat fakultas untuk mendapatkan pengesahan;
- g. Melakukan penginputan kurikulum melalui sistem informasi akademik terpadu UIN SATU.

2.1.2 Pihak-pihak yang terlibat dalam Peninjauan Kurikulum

Pihak yang dilibatkan dalam peninjauan dan pengembangan kurikulum adalah sebagai berikut:

- a. ...
- b. ...

1.2 *Tracer Study*

[Bagian ini adalah informasi mengenai hasil tracer study]

[CONTOH] *Tracer Study* adalah studi pelacakan yang dilakukan untuk menghimpun pendapat dan masukan lulusan PS X terkait evaluasi kurikulum yang selama ini dijalankan. *Tracer Study* dilakukan menggunakan instrumen online yang disesuaikan dengan kebutuhan evaluasi kurikulum program studi yang dapat diakses melalui link Hasil studi pelacakan dan pendapat alumni terkait kurikulum dirangkum pada Tabel berikut.

Tabel 1. Hasil *tracer study*

| No. | Jenis Kemampuan | Tanggapan Alumni | | | |
|-----|---|------------------|------|-------|--------|
| | | Sangat Baik | Baik | Cukup | Kurang |
| | | (%) | (%) | (%) | (%) |
| 1. | Kurikulum disusun untuk memudahkan mahasiswa dan membantu mahasiswa lulus tepat waktu | | | | |
| 2. | Struktur kurikulum dilengkapi dengan matakuliah pilihan | | | | |

| | | | | | |
|----|---|--|--|--|--|
| 3. | Tugas matakuliah sesuai dengan tujuan pembelajaran setiap matakuliah | | | | |
| 4. | Penilaian dosen dilakukan secara jelas dan transparan serta adil | | | | |
| 5. | Diberikan motivasi kepada mahasiswa berpretasi untuk mengikuti olimpiade nasional | | | | |

1.3 Landasan Perancangan dan Pengembangan Kurikulum

1.3.1 Landasan Filosofis

Sub bagian ini menjelaskan landasan filosofis pada tahap perancangan, pelaksanaan, dan peningkatan kualitas pendidikan, bagaimana pengetahuan dikaji dan dipelajari agar mahasiswa memahami hakikat hidup dan memiliki kemampuan yang mampu meningkatkan kualitas hidupnya sebagai individu dan sebagai anggota masyarakat.

1.3.2 Landasan Sosiologis

Sub bagian ini memberikan landasan bagi pengembangan kurikulum sebagai perangkat pendidikan yang terdiri dari tujuan, materi, kegiatan belajar dan lingkungan belajar yang positif bagi perolehan pengalaman pembelajar yang relevan dengan perkembangan personal dan sosial pembelajar.

1.3.3 Landasan Psikologis

Sub bagian ini memberikan landasan bagi pengembangan kurikulum, sehingga kurikulum mampu mendorong secara terus-menerus keingintahuan mahasiswa dan dapat memotivasi belajar sepanjang hayat; kurikulum yang dapat memfasilitasi mahasiswa belajar sehingga mampu menyadari peran dan fungsinya dalam lingkungannya; kurikulum yang dapat menyebabkan mahasiswa berpikir kritis, dan berpikir tingkat dan melakukan penalaran tingkat tinggi (*higher order thinking*); kurikulum yang mampu mengoptimalkan pengembangan potensi mahasiswa menjadi manusia yang diinginkan.

1.3.4 Landasan Historis

Sub bagian ini memberikan gambaran kurikulum yang mampu memfasilitasi mahasiswa belajar sesuai dengan zamannya; kurikulum yang mampu mewariskan nilai budaya dan sejarah keemasan bangsa-bangsa masa lalu, dan mentransformasikan dalam era di mana dia sedang belajar; kurikulum yang mampu mempersiapkan mahasiswa agar dapat hidup lebih baik di abad 21, memiliki peran aktif di era industri 4.0, serta mampu membaca tanda-tanda perkembangannya.

[Undang-Undang yang tertera dibawah ini bisa langsung di salin dan menambahkan beberapa yang terkait]

Landasan Yuridis pengembangan dan perancangan kurikulum PS Universitas Islam Negeri Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung mengacu pada:

1. Keputusan Menteri Agama tentang Izin Penyelenggaraan Program Studi UIN Sayyid Ali Rahmatullah.
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586);
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
4. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI);
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013, Tentang Penerapan KKNI Bidang Perguruan Tinggi;
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2016, Tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
7. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
8. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2015 Tentang Rencana Strategis Kementerian Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Tahun 2015- 2019.
9. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 55 Tahun 2017 Tentang Pendidikan Standar Guru.
10. Panduan Pengembangan Kurikulum pada PTKI Tahun 2018.
11. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 59 Tahun 2018 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, Sertifikat Profesi, Gelar dan Tata Cara Penulisan Gelar di Perguruan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1763).
12. Panduan Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi di Era Industri 4.0 - Ristekdikti 2019.
13. Permendikbud No. 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT).
14. Buku Panduan Merdeka Belajar Kampus Merdeka - Edisi 1 Tahun 2020.
15. Peta Jalan Pendidikan Indonesia 2020-2035 Kemendikbud.
16. Surat Keputusan asosiasi program studi yang terkait.

BAB II

RUMUSAN VISI MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI PROGRAM STUDI

Prolog.....

2.1 Visi Program Studi

[merupakan aspirasi Program Studi di masa depan, apa yang ingin dicapai dalam jangka waktu panjang. Penjelasan visi ini harus jelas dan singkat, terutama berkaitan dengan visi keilmuan yang harus selaras dengan visi UIN SATU. Visi ini hendaknya dinyatakan sampai pada level tertentu, yaitu nasional dan internasional]

2.2 Misi Program Studi

[Uraikan tugas yang harus diemban Program Studi dalam mencapai visi, kaitkan dengan Tri Dharma Perguruan Tinggi]

2.3 Tujuan Program Studi

[Tujuan ini merupakan pencapaian ukuran keberhasilan kinerja program Studi. Jelaskan tujuan Program Studi dalam menghasilkan lulusan dengan kualifikasi yang diinginkan berdasarkan visi dan misi Program Studi].

2.4 Strategi Program Studi

[Jelaskan cara yang digunakan untuk mencapai tujuan].

BAB III

PROFIL DAN RUMUSAN STANDAR CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (STANDAR CPL)

3.1. Profil Lulusan

[Bagian ini menjelaskan profesi atau peran dalam bidang tertentu yang bisa dilakukan oleh lulusan setelah menyelesaikan studinya, misalnya peneliti, penerjemah, manajer, dan lain-lain. Profil ini dapat ditetapkan berdasarkan hasil kajian terhadap kebutuhan pasar kerja yang dibutuhkan pemerintah dan dunia usaha maupun industri, serta kebutuhan dalam mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi. Akan lebih baik jika penentuan profil lulusan ini dilakukan atas kesepakatan bersama dalam kelompok program studi sejenis, konsorsium, atau asosiasi program studi sehingga bisa dijadikan rujukan secara nasional.]

3.2.1 Profil 1 (nama profil)

Lulusan PS dapat mengembangkan diri pada bidang [Jelaskan profil ini lebih lanjut]

3.2.2 Profil 2 (nama profil)

Lulusan PS dapat mengembangkan diri pada bidang [Jelaskan profil ini lebih lanjut]

3.2.3 Profil 3 (nama profil)

Lulusan PS dapat mengembangkan diri pada bidang [Jelaskan profil ini lebih lanjut]

3.2.4 Profil 4 (nama profil)

Lulusan PS dapat mengembangkan diri pada bidang [Jelaskan profil ini lebih lanjut]

3.2 Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)

Setiap rumusan profil yang ditetapkan prodi menuntut kompetensi yang harus dimiliki lulusannya, disebut Standar Kompetensi Lulusan. Standar Kompetensi Lulusan tersebut menurut SN-Dikti dirumuskan sebagai Capaian Pembelajaran (CP).

CPL adalah kemampuan yang diperlukan untuk menjalankan peran yang sudah ditetapkan sebagai profil lulusan. Manfaat CPL selain untuk mengarahkan pengelola program studi agar mencapai target mutu lulusan, juga memberikan informasi kepada masyarakat tentang pernyataan mutu lulusan program studi di perguruan tinggi. CPL harus dirumuskan dengan mengacu pada jenjang kualifikasi KKNI dan SN-Dikti. CPL terdiri dari unsur sikap, ketrampilan sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus, dan pengetahuan. Unsur sikap dan ketrampilan umum mengacu pada SN-DIKTI sebagai standar minimal, yang memungkinkan ditambah oleh program studi untuk memberi ciri khusus lulusan. Unsur ketrampilan khusus dan

pengetahuan dirumuskan dengan mengacu pada deskriptor KKNI sesuai dengan jenjang pendidikannya.

Rumusan CPL disarankan untuk memuat kemampuan yang diperlukan dalam era industri 4.0 di antaranya kemampuan tentang:

- a) literasi data, kemampuan pemahaman untuk membaca, menganalisis, menggunakan data dan informasi (big data) di dunia digital;
- b) literasi teknologi, kemampuan memahami cara kerja mesin, aplikasi teknologi (coding, artificial intelligence, dan engineering principle);
- c) literasi manusia, kemampuan pemahaman tentang humanities, komunikasi dan desain;
- d) keterampilan abad 21 yang menumbuhkan HOTS (*high order thinking skills*), meliputi *Communication, Collaboration, Critical thinking, Creative thinking, Computational logic, Compassion* dan *Civic responsibility*
- e) pemahaman era industri 4.0 dan perkembangannya
- f) pemahaman ilmu untuk diamalkan bagi kemaslahatan bersama secara lokal, nasional, dan global.
- g) capaian pembelajaran dan kompetensi tambahan yang dapat dicapai di luar prodi melalui program MBKM.

[Rumusan CPL harus merujuk pada jenjang kualifikasi KKNI, khususnya pada unsur Pengetahuan dan Keterampilan Khusus. Sedangkan pada unsur Sikap dan Keterampilan Umum diambil dari lampiran PERMENDIKBUD No. 3 Tahun 2020 sedangkan untuk Keterampilan Khusus, dan Penguasaan Pengetahuan dapat diambil dari Asosiasi Program Studi]

Capaian pembelajaran PS UIN SATU yang meliputi Sikap, Keterampilan Umum, Keterampilan Khusus, dan Penguasaan Pengetahuan disajikan pada Tabel 2 s.d Tabel 5.

Tabel 2. Capaian Pembelajaran Lulusan Unsur Sikap Program Studi ...

| No | Capaian Pembelajaran Lulusan |
|------------------|---|
| SIKAP (S) | |
| S1 | Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius. |
| S2 | Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika. |
| S3 | Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila. |
| S4 | Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa. |
| S5 | Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan |

| | |
|-----|--|
| | kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain. |
| S6 | Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan. |
| S7 | Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara. |
| S8 | Menginternalisasi nilai, norma dan etika akademik. |
| S9 | Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri. |
| S10 | Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan dan kewirausahaan. |
| S11 | Mempunyai ketulusan, kesungguhan, komitmen, dan motivasi untuk mengembangkan sikap, pengetahuan, dan kemampuan peserta didik yang dilandasi oleh akhlak mulia dan nilai-nilai kearifan lokal demi kemaslahatan masyarakat. |
| S12 | ... |

Keterangan :

- 1) Capaian pembelajaran sikap S1 sampai S11 sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT) pada Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020;
- 2) Capaian pembelajaran sikap S12 – dst merupakan capaian pembelajaran sikap tambahan sesuai dengan ciri khas Prodi.

Tabel 3. Capaian Pembelajaran Lulusan Unsur Keterampilan Umum Program Studi ...

| No | Capaian Pembelajaran Lulusan |
|-------------------------------|---|
| KETERAMPILAN UMUM (KU) | |
| KU1 | Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya. |
| KU2 | Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur. |
| KU3 | Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni. |
| KU4 | Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi. |
| KU5 | Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data. |
| KU6 | Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di |

| | |
|------|--|
| | luar lembaganya. |
| KU7 | Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya. |
| KU8 | Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri. |
| KU9 | Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi. |
| KU10 | |

Keterangan :

1) Capaian pembelajaran keterampilan umum KU1 sampai KU13 sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT) pada Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020;

2) Capaian pembelajaran keterampilan umum KU14 – dst merupakan capaian pembelajaran keterampilan tambahan sesuai dengan ciri khas Prodi.

Tabel 4. Capaian Pembelajaran Lulusan Unsur Keterampilan Khusus Program Studi ...

[Bagian ini merupakan ciri khas program studi, disesuaikan dengan kesepakatan kelompok keilmuan masing-masing dan dikaitkan dengan profil lulusan yang sudah ditetapkan]

| No | Capaian Pembelajaran Lulusan |
|---------------------------------|------------------------------|
| KETERAMPILAN KHUSUS (KK) | |
| KK1 | |
| KK2 | |
| KK3 | |
| KK4 | |
| KK5 | |

Keterangan :

1) Capaian pembelajaran keterampilan khusus sesuai rumusan naskah akademik asosiasi prodi sebagai Capaian Pembelajaran dan Struktur Kurikulum Minimal;

2) Capaian pembelajaran pengetahuan juga dapat berupa capaian pembelajaran pengetahuan tambahan sesuai dengan ciri khas Prodi.

Tabel 5. Capaian Pembelajaran Lulusan Unsur Penguasaan Pengetahuan Program Studi ...

[Sesuaikan jenjang pada KKNi dan sesuai dengan kesepakatan kelompok keilmuan masing-masing. Setiap pengetahuan yang ingin dicapai harus dikaitkan dengan profil lulusan yang sudah ditetapkan]

| No | Capaian Pembelajaran Lulusan |
|------------------------------------|------------------------------|
| PENGUASAAN PENGETAHUAN (PP) | |
| PP1 | |
| PP2 | |

Keterangan :

- 1) Capaian pembelajaran pengetahuan dapat disesuaikan dengan rumusan naskah akademik asosiasi prodi sebagai Capaian Pembelajaran dan Struktur Kurikulum Minimal;
- 2) Capaian pembelajaran pengetahuan juga dapat berupa capaian pembelajaran pengetahuan tambahan sesuai dengan ciri khas Prodi.

3.3 Keterkaitan CPL dengan Profil Lulusan

[berikan tanda centang (√) pada masing-masing CPL yang sesuai dengan profil lulusan]

Keterkaitan antara Capaian Pembelajaran dengan Profil Lulusan PS Universitas Islam Negeri Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung disajikan pada Tabel 6.

Tabel 6. Matriks Kaitan Antara CPL dengan Profil Lulusan

| No | CPL Prodi | Profil Lulusan | | | |
|------------------|---|----------------|---|---|---|
| | | A | B | C | D |
| SIKAP (S) | | | | | |
| 1 | Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius. | | | | |
| 2 | Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika. | | | | |
| 3 | Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila. | | | | |
| 4 | Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa. | | | | |
| 5 | Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain. | | | | |
| 6 | Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan. | | | | |
| 7 | Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara. | | | | |
| 8 | Menginternalisasi nilai, norma dan etika akademik. | | | | |

| | | | | | |
|-------------------------------|---|--|--|--|--|
| 9 | Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri. | | | | |
| 10 | Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan dan kewirausahaan. | | | | |
| KETERAMPILAN UMUM (KU) | | | | | |
| 1 | Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya. | | | | |
| 2 | Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur. | | | | |
| 3 | Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni. | | | | |
| 4 | Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi. | | | | |
| 5 | Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data. | | | | |
| 6 | Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya. | | | | |
| 7 | Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya. | | | | |
| 8 | Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri. | | | | |
| 9 | Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi. | | | | |

| | | | | | |
|------------------------------------|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
| KETERAMPILAN KHUSUS (KK) | | | | | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| PENGUASAAN PENGETAHUAN (PP) | | | | | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |

Catatan:

A = Profil 1; **B** = Profil 2; **C** = Profil 3; **D** = Profil 4

BAB IV PEMBENTUKAN MATA KULIAH

4.1 Penetapan Bahan Kajian

[Bahan kajian dapat berupa satu atau lebih cabang ilmu beserta rantingnya, atau sekelompok pengetahuan yang telah terintegrasi dalam suatu pengetahuan baru yang sudah disepakati oleh forum program studi sejenis (asosiasi prodi) sebagai ciri bidang ilmu (penciri prodi). Bahan kajian ditentukan berdasarkan konstruk Standar CPL.]

Bahan kajian kurikulum PS secara umum mencakup [sebutkan banyaknya] bidang kajian, yaitu:

- a. ...

- b.

- c. ...

- d. ...

- e. ...

4.2 Rincian Bahan Kajian

Lebih lanjut, rincian bahan kajian disajikan pada Tabel 7.

Tabel 7. Uraian Bahan Kajian dan Jumlah SKS dalam Struktur Kurikulum

| No | Bahan Kajian | Rincian Bahan Kajian | Jumlah SKS | Persentase |
|-----------|---------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|
| 1 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 2 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 3 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 4 | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|---|--------------|--|--|--|
| | | | | |
| 5 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 6 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | TOTAL | | | |

4.3 Penetapan Nama Matakuliah, SKS, Kode, dan Deskripsi Kuliah

[Penetapan nama matakuliah dilakukan berdasarkan tabel matriks Standar CPL dan bahan kajian. Pada tabel tersebut akan diketahui secara langsung hubungan antara Standar CPL dan bahan kajian yang mendukungnya. Nama matakuliah dapat dilahirkan dari bahan kajian pada satu pohon ilmu, satu cabang ilmu, atau satu ranting ilmu. Nama matakuliah juga dapat dilahirkan dari rumpun ilmu atau paduan dari beberapa rumpun ilmu. Satu bahan kajian dimungkinkan menjadi satu atau beberapa matakuliah.

Penentuan nama matakuliah dapat dilakukan dengan (a) merujuk pada nama matakuliah yang telah ada, (b) memperluas atau mengurangi bahan kajian, serta (c) menambah/menghilangkan matakuliah sesuai bahan kajian pendukung Standar CPL.]

Tabel 8. Kerangka dan Deskripsi Mata Kuliah Wajib Universitas

| No | Mata Kuliah | Kode | SKS | Prasyarat | Deskripsi |
|-------------------|---------------------|----------|-----|-----------|-----------|
| 1 | Pancasila | UIN16001 | 2 | | |
| 2 | Kewarganegaraan | UIN16002 | 2 | | |
| 3 | Bahasa Indonesia | UIN16003 | 2 | | |
| 4 | Filsafat Umum | UIN16004 | 2 | | |
| 5 | Studi Qur'an Hadist | UIN16005 | 3 | | |
| 6 | Studi Islam | UIN16006 | 3 | | |
| Jumlah SKS | | | 14 | | |

Tabel 9. Kerangka dan Deskripsi Mata Kuliah Wajib Fakultas

| No | Mata Kuliah | Kode | SKS | Prasyarat | Deskripsi |
|----|-------------|------|-----|-----------|-----------|
| 1 | | | | | |

| | | | | | |
|-------------------|-----|--|--|--|--|
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | dst | | | | |
| Jumlah SKS | | | | | |

Tabel 10. Kerangka dan Deskripsi Mata Kuliah Wajib Prodi

| No | Mata Kuliah | Kode | SKS | Prasyarat | Deskripsi |
|-------------------|-------------|------|-----|-----------|-----------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | dst | | | | |
| Jumlah SKS | | | | | |

Tabel 11. Kerangka dan Deskripsi Mata Kuliah Pilihan PS

| No | Mata Kuliah | Kode | SKS | Prasyarat | Deskripsi |
|-------------------|-------------|------|-----|-----------|-----------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | dst | | | | |
| Jumlah SKS | | | | | |

Tabel 12. Daftar Mata Kuliah Unggulan Prodi

| No | Mata Kuliah | Kode | SKS | Prasyarat | Deskripsi |
|-------------------|-------------|------|-----|-----------|-----------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | dst | | | | |
| Jumlah SKS | | | | | |

Disamping ketersediaan Mata Kuliah sebagai penunjang profil lulusan, Program Studi menyediakan beberapa kompetensi tambahan dalam bentuk *Hardskill* atau *softskill* yang dapat dicapai mahasiswa yang menempuh kurikulum Merdeka Belajar-Kampus Merdeka. Kompetensi khusus ini dapat dipilih mahasiswa menyesuaikan dengan program yang

| | | | |
|---|--|--------------|--|
| | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| | | Total | |

Catatan:

*) = Mata Kuliah Pilihan Program Studi

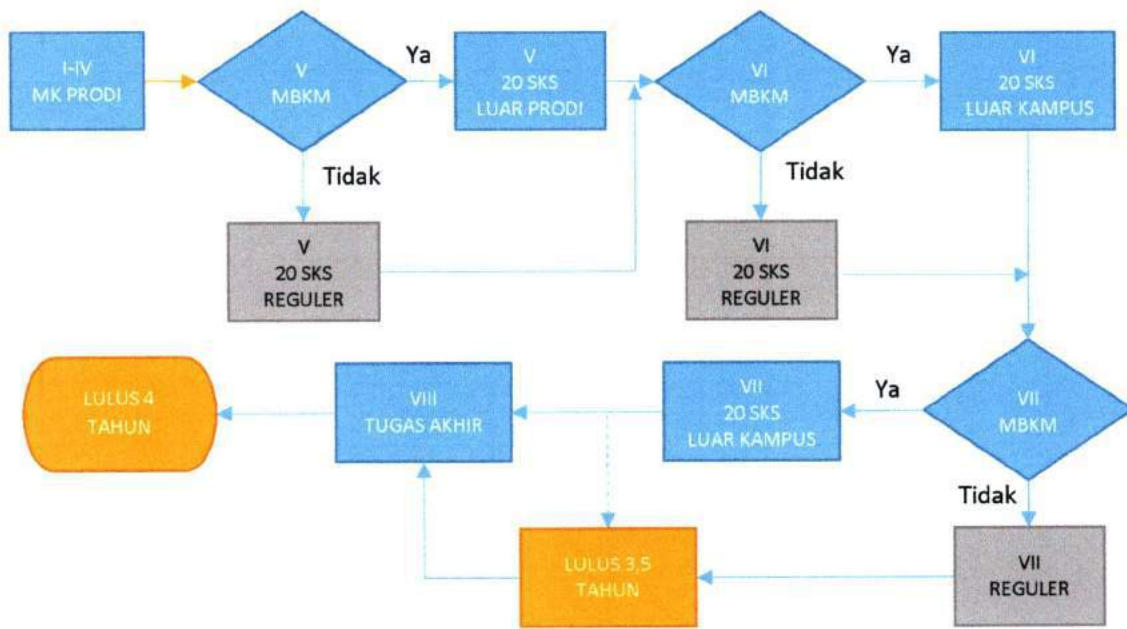
**) = Mata Kuliah yang Dapat Dikontrak pada Semester Genap dan Ganjil

Keterkaitan antara Profil Lulusan, CPL, Bahan Kajian dan Mata Kuliah disajikan pada Tabel 15.

BAB V Matriks dan Peta Kurikulum

5.1 Skenario Penyelesaian Studi Mahasiswa

Skenario penyelesaian studi pada program studi berdasarkan implementasi Kurikulum Merdeka Belajar-Kampus Merdeka ditampilkan pada Gambar 1.



Gambar 1. Skenario penyelesaian studi mahasiswa

Matriks organisasi Mata Kuliah berdasarkan skenario penyelesaian studi pada Gambar 1 dijabarkan pada Tabel 17 dan Tabel 18.

Tabel 17. Matriks Organisasi Mata Kuliah Program Merdeka Belajar-Kampus Merdeka

| Semester | Jumlah MK | Jumlah SKS | Kelompok Matakuliah | | | | |
|----------|-----------|------------|---------------------|----------------|-----------------|----------------|------|
| | | | Wajib Prodi | Wajib Fakultas | Wajib Institusi | Wajib Nasional | MBKM |
| I | | | | | | | |
| II | | | | | | | |
| III | | | | | | | |
| IV | | | | | | | |
| V | | | | | | | |
| VI | | | | | | | |
| VII | | | | | | | |
| VIII | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--------|--|--|--|--|--|--|--|
| JUMLAH | | | | | | | |
|--------|--|--|--|--|--|--|--|

Tabel 18. Matriks Organisasi Mata Kuliah Program Regular

| Semester | Jumlah MK | Jumlah SKS | Kelompok Matakuliah | | | | |
|----------|-----------|------------|---------------------|----------------|-----------------|----------------|------------|
| | | | Wajib Prodi | Wajib Fakultas | Wajib Institusi | Wajib Nasional | Mk Pilihan |
| I | | | | | | | |
| II | | | | | | | |
| III | | | | | | | |
| IV | | | | | | | |
| V | | | | | | | |
| VI | | | | | | | |
| VII | | | | | | | |
| VIII | | | | | | | |
| JUMLAH | | | | | | | |

5.2 Sebaran Mata Kuliah

Sebaran Mata Kuliah per semester berdasarkan matriks Tabel 17 dan Tabel 18 disajikan lebih detail pada Tabel 19.

Tabel 19. Sebaran Mata Kuliah Persemester

| No | Kode | Mata Kuliah | SKS | Jenis | Keterangan |
|--------------------|------|-------------|-----|-------|------------|
| SEMESTER I | | | | | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| Jumlah SKS | | | | | |
| SEMESTER II | | | | | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|-------------------------------|--|---|-------|
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| Jumlah SKS | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| Jumlah SKS | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| Jumlah SKS | | | | | |
| SEMESTER V | | | | | |
| Semester V MB-KM | | | | | |
| Mahasiswa Memilih MK di Luar Prodi dalam UIN SATU yang tersedia pada Tabel 21 , sesuai minat mahasiswa. | | | | | |
| Semester V Regular | | | | | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| Jumlah SKS | | | | | |
| SEMESTER VI | | | | | |
| Semester VI MB-KM | | | | | |
| 1 | | Mengajar di Satuan Pendidikan | | P | MB-KM |
| 2 | | Magang/Praktik Kerja | | P | MB-KM |
| 3 | | Pertukaran Mahasiswa | | P | MB-KM |
| 4 | | Membangun | | P | MB-KM |

| | | | | | |
|-----------------------------|--|-------------------------|--|---|-------|
| | | Desa/KKN Tematik | | | |
| Semester VI Regular | | | | | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| Jumlah SKS | | | | | |
| SEMESTER VII | | | | | |
| Semester VII MB-KM | | | | | |
| 1 | | Proyek Kemanusiaan | | P | MB-KM |
| 2 | | Kegiatan Wirausaha | | P | MB-KM |
| 3 | | Studi/Proyek Independen | | P | MB-KM |
| 4 | | Penelitian/Riset | | P | MB-KM |
| Semester VII Regular | | | | | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| Jumlah SKS | | | | | |
| SEMESTER VIII | | | | | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| Jumlah SKS | | | | | |
| TOTAL CAPAIAN SKS | | | | | |

Keterangan: T = Teori, P = Praktik

Mahasiswa yang memilih program pada kurikulum reguler dapat mengontrak MK Pilihan dalam prodi yang disajikan pada Tabel 20.

Tabel 20. Sebaran Mata Kuliah Pilihan Persemester

| No | Kode | Mata Kuliah | Smstr | SKS | Jenis | Prasyarat**) |
|------------------------|------|-------------|-------|-----|-------|--------------|
| Semester Ganjil | | | | | | |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |

| | | | | | | |
|-----------------------|--|--|--|--|--|--|
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| Jumlah SKS | | | | | | |
| Semester Genap | | | | | | |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| Jumlah SKS | | | | | | |

Keterangan:

***) Minimal sudah pernah ikut perkuliahan, dapat diprogramkan bersamaan

T: Teori

P: Praktik

BAB VI
IMPLEMENTASI HAK BELAJAR MAKSIMUM 3 (TIGA) SEMESTER
DI LUAR PROGRAM STUDI

Setiap mahasiswa PS diberikan hak belajar di luar Program Studi, yang terdiri atas hak belajar 1 (satu) semester di luar Program Studi di Perguruan Tinggi yang sama dan 2 (dua) semester hak belajar di luar perguruan tinggi.

6.1 Mata Kuliah Program MB-KM di Luar Program Studi

Mata Kuliah program Merdeka Belajar-Kampus Merdeka di luar Prodi diberikan dalam bentuk paket Mata Kuliah 20 SKS sesuai dengan Profil Lulusan yang hendak dicapai. Capaian 20 SKS dapat di pilih mahasiswa di Program Studi lain dalam UIN SATU sesuai dengan minat dengan tetap mengacu pada ketercapaian CPL Prodi. Paket Mata Kuliah Luar Prodi program Merdeka Belajar-kampus Merdeka yang dapat dipilih mahasiswa disajikan pada Tabel 21.

[tuliskan daftar matakuliah yang ditawarkan dalam pembelajaran di luar prodi dalam UIN SATU serta prodi tujuannya]

Tabel 21. Paket Mata Kuliah Program Merdeka Belajar-Kampus Merdeka

| No | Mata Kuliah | SKS | Prodi Tujuan |
|-------------------|-------------|-----|--------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |
| 16 | | | |
| 17 | | | |
| 18 | | | |
| Jumlah SKS | | | |

6.2 Kegiatan Program MB-KM di Luar Kampus

Kegiatan pembelajaran luar kampus mengacu pada kebijakan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Tahun 2020, terdiri atas 8 kegiatan pembelajaran, yaitu

- 1) Pertukaran Mahasiswa
- 2) Magang/Praktik kerja
- 3) Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan
- 4) Penelitian/Riset
- 5) Proyek Kemanusiaan
- 6) Kegiatan Wirausaha
- 7) Studi/Proyek Independen
- 8) Membangun Desa/ KKN-T

Delapan kegiatan belajar luar kampus ini dapat dipilih oleh mahasiswa untuk dilaksanakan selama 1 atau 2 semester yang disetarakan dengan bobot 20 atau 40 SKS. Penyetaraan 20 SKS per kegiatan diperoleh dengan ekivalensi Mata Kuliah yang bersesuaian ditambah kompetensi khusus yang berupa *hardskill* atau *softskill*.

[Pada masing-masing BKP tuliskan Ekivalensi matakuliah yang sesuai dengan ciri khas prodi masing-masing yang dapat berupa nama matakuliah maupun kompetensi *softskill* dan *hardskill* (yang tercantum dalam tabel adalah merupakan contoh dari masing-masing BKP)].

6.2.1 Pertukaran Pelajar/Mahasiswa

Ekivalensi 20 SKS pada program ini disesuaikan dengan capaian SKS Mata Kuliah yang telah di selesaikan mahasiswa selama semester I-IV. Mahasiswa dapat mengontrak 20 SKS di Perguruan Tinggi lain yang terdiri dari Mata Kuliah Wajib Prodi atau Mata Kuliah Pilihan sesuai dengan minat dan cita-cita mahasiswa kedepannya.

6.2.2 Magang/Praktik Industri

Ekivalensi 20 SKS pada kegiatan ini dapat mengacu pada Tabel 22.

Tabel 22. Ekivalensi SKS Kegiatan Pembelajaran Magang/Praktik Kerja

| Pembelajaran Luar Kampus | Ekivalensi Mata Kuliah/Kompetensi | SKS |
|--------------------------|-------------------------------------|-----|
| Magang/Praktik Kerja | Magang *) | 4 |
| | Wawasan Kepemimpinan*) | 2 |
| | Kemampuan Komunikasi**) | 2 |
| | Kemampuan Kerjasama**) | 2 |
| | Kemampuan Penyelesaikan Masalah**) | 2 |
| | Kemampuan Manajerial**) | 2 |
| | Kemampuan Kerja di Bawah Tekanan**) | 2 |
| | Kemampuan Adaptasi**) | 2 |

| | |
|----------------------------|-----------|
| Integritas**) | 2 |
| Inovasi dan Kreativitas**) | 2 |
| Manajemen Waktu**) | 2 |
| Kerja Keras**) | 2 |
| Laporan dan Presentasi | 2 |
| Jumlah SKS | 28 |

Catatan:

*) Mata Kuliah yang wajib diekivalensi pada program pembelajaran luar kampus.

***) Hardskill/Softskill yang dapat dipilih untuk mencukupkan 20 SKS sesuai dengan program pembelajaran luar kampus yang dilaksanakan.

6.2.3 Mengajar di Sekolah/Satuan Pendidikan

Ekivalensi 20 SKS pada kegiatan ini dapat mengacu pada Tabel 23.

Tabel 23. Ekivalensi SKS Kegiatan Pembelajaran Asisten Mengajar di Santuan Pendidikan

| Pembelajaran Luar Kampus | Ekivalensi Mata Kuliah/Kompetensi | SKS |
|--|--|------------|
| Asisten Mengajar di Santuan Pendidikan | Magang *) | 4 |
| | MK yang terkait dengan bidang keguruan. | 2 |
| | MK yang terkait kepesertadidikan. | 2 |
| | MK yang terkait dengan perencanaan, pelaksanaan, dan penilaian pembelajaran. | 2 |
| | MK terkait dengan substansi/konten bidang keilmuan. | 2 |
| | MK yang terkait persekolahan | 2 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | Laporan dan Presentasi | 2 |
| Jumlah SKS | | |

Catatan:

*) Mata Kuliah yang wajib diekivalensi pada program pembelajaran luar kampus.

***) Hardskill/Softskill yang dapat dipilih untuk mencukupkan 20 SKS sesuai dengan program pembelajaran luar kampus yang dilaksanakan.

6.2.4 Penelitian/Riset

Ekivalensi 20 SKS pada kegiatan ini dapat mengacu pada Tabel 24.

Tabel 24. Ekivalensi SKS Kegiatan Pembelajaran Penelitian/Riset

| Pembelajaran Luar Kampus | Ekivalensi Mata Kuliah/Kompetensi | SKS |
|--------------------------|---|-----|
| Penelitian/Riset | KKN*) | 4 |
| | Kemampuan Komunikasi**) | 2 |
| | Kemampuan Kerjasama**) | 3 |
| | Kemampuan Identifikasi dan Perumusan Masalah**) | 2 |
| | Kemampuan Kerja di Bawah Tekanan**) | 2 |
| | Kemampuan Adaptasi**) | 2 |
| | Integritas**) | 2 |
| | Inovasi dan Kreativitas**) | 2 |
| | Manajemen Waktu**) | 2 |
| | Kerja Keras**) | 2 |
| | Seminar Proposal | |
| | Skripsi | |
| Jumlah SKS | | |

Catatan:

*) Mata Kuliah yang wajib diekivalensi pada program pembelajaran luar kampus.

***) Hardskill/Softskill yang dapat dipilih untuk mencukupkan 20 SKS sesuai dengan program pembelajaran luar kampus yang dilaksanakan.

6.2.5 Proyek Kemanusiaan

Ekivalensi 20 SKS pada kegiatan ini dapat mengacu pada Tabel 25.

Tabel 25. Ekivalensi SKS Kegiatan Pembelajaran Proyek Kemanusiaan

| Pembelajaran Luar Kampus | Ekivalensi Mata Kuliah/Kompetensi | SKS |
|--------------------------|--|-----|
| Proyek Kemanusiaan | Magang*) | |
| | KKN *) | |
| | Wawasan Kepemimpinan*) | 2 |
| | Kemampuan Komunikasi**) | 2 |
| | Kemampuan Kerjasama**) | 2 |
| | Kemampuan Penyelesaian Masalah Teknis di Lapangan**) | 2 |
| | Kemampuan Kerja di Bawah Tekanan**) | 2 |
| | Kemampuan Adaptasi**) | 2 |
| | Integritas**) | 2 |
| | Manajemen Waktu**) | 2 |

| | | |
|-------------------|------------------------|-----------|
| | Kerja Keras**) | 2 |
| | Kepekaan Sosial**) | 3 |
| | Laporan dan Presentasi | 2 |
| Jumlah SKS | | 27 |

Catatan:

*) Mata Kuliah yang wajib diekivalensi pada program pembelajaran luar kampus.

***) Hardskill/Softskill yang dapat dipilih untuk mencukupkan 20 SKS sesuai dengan program pembelajaran luar kampus yang dilaksanakan.

6.2.6 Kegiatan Wirausaha

Ekivalensi 20 SKS pada program wirausaha mengacu pada Tabel 26.

Tabel 26. Ekivalensi SKS Kegiatan Pembelajaran Wirausaha

| Pembelajaran Luar Kampus | Ekivalensi Mata Kuliah/Kompetensi | SKS |
|---------------------------------|--|------------|
| Kegiatan Wirausaha | KKN*) | 4 |
| | Kemampuan Komunikasi**) | 2 |
| | Kemampuan Kerjasama**) | 2 |
| | Kemampuan Kerja di Bawah Tekanan**) | 2 |
| | Kemampuan Adaptasi**) | 2 |
| | Integritas**) | 2 |
| | Inovasi dan Kreativitas**) | 2 |
| | Manajemen Waktu**) | 2 |
| | Kerja Keras**) | 2 |
| | Manajemen Bisnis**) | 2 |
| | Etika Bisnis**) | 2 |
| | Manajemen Bisnis Digital**) | 2 |
| | Desain Wirausaha**) | 3 |
| Laporan dan Presentasi | 2 | |
| Jumlah SKS | | 31 |

Catatan:

*) Mata Kuliah yang wajib diekivalensi pada program pembelajaran luar kampus.

***) Hardskill/Softskill yang dapat dipilih untuk mencukupkan 20 SKS sesuai dengan program pembelajaran luar kampus yang dilaksanakan.

6.2.7 Studi/Proyek Independen

Kegiatan ini juga dapat diekivalensi setara 20 SKS dengan mengacu pada Tabel 27.

Tabel 27. Ekivalensi SKS Kegiatan Pembelajaran Studi/Proyek Independen

| Pembelajaran Luar Kampus | Ekivalensi Mata Kuliah/Kompetensi | SKS |
|---------------------------------|--|------------|
|---------------------------------|--|------------|

| | | |
|-------------------------|---|-----------|
| Studi/Proyek Independen | KKN*) | 4 |
| | Kemampuan Komunikasi**) | 2 |
| | Kemampuan Kerjasama**) | 2 |
| | Kemampuan Identifikasi dan Perumusan Masalah**) | 2 |
| | Kemampuan Penyelesaikan Masalah**) | 2 |
| | Kemampuan Kerja di Bawah Tekanan | 2 |
| | Kemampuan Adaptasi**) | 2 |
| | Integritas**) | 2 |
| | Inovasi dan Kreativitas**) | 2 |
| | Manajemen Waktu**) | 2 |
| | Kerja Keras**) | 2 |
| | Laporan dan Presentasi | 2 |
| Jumlah SKS | | 28 |

Catatan:

*) Mata Kuliah yang wajib diekivalensi pada program pembelajaran luar kampus.

***) Hardskill/Softskill yang dapat dipilih untuk mencukupkan 20 SKS sesuai dengan program pembelajaran luar kampus yang dilaksanakan.

6.2.8 Proyek Membangun Desa

Ekivalensi 20 SKS pada kegiatan ini dapat mengacu pada Tabel 28.

Tabel 28. Ekivalensi SKS Kegiatan Pembelajaran Proyek Membangun Desa

| Pembelajaran Luar Kampus | Ekivalensi Mata Kuliah/Kompetensi | SKS |
|---------------------------------|---|------------|
| Proyek Membangun Desa | KKN*) | 4 |
| | Kemampuan Komunikasi**) | 2 |
| | Kemampuan Kerjasama**) | 2 |
| | Kemampuan Leadership**) | 2 |
| | Kemampuan Identifikasi dan Perumusan Masalah**) | 2 |
| | Kemampuan Penyelesaian Masalah**) | 2 |
| | Kemampuan Kerja di Bawah Tekanan**) | 2 |
| | Kemampuan Adaptasi**) | 2 |
| | Integritas**) | 2 |
| | Manajemen Waktu**) | 2 |
| | Kerja Keras**) | 2 |
| | Laporan dan Presentasi | 2 |
| Jumlah SKS | | 28 |

Catatan:

BAB VII

MANAJEMEN & MEKANISME PELAKSANAAN KURIKULUM

Sistem penjaminan mutu internal (SPMI) tentang kurikulum mengikuti siklus PPEPP yaitu Penetapan kurikulum (P), Pelaksanaan Kurikulum (P), Evaluasi Kurikulum (E), Pengendalian Kurikulum (P), dan Peningkatan kurikulum (P) seperti ditunjukkan pada gambar 7.1 berikut.



Gambar 7.1 Siklus SPMI Kurikulum

7.1 Penetapan Kurikulum

Penetapan kurikulum dilakukan setiap minimal 4 – 5 tahun sekali oleh pimpinan PT, dengan menetapkan kualifikasi profil/ tujuan Pendidikan prodi, CPL, mata kuliah beserta bobotnya, dan struktur kurikulum yang terintegrasi. Pelaksanaan kurikulum dilakukan melalui proses pembelajaran, dengan memperhatikan ketercapaian CPL, baik pada lulusan (CPL), CP dalam level MK (CPMK) ataupun CP pada setiap tahapan pembelajaran dalam kuliah (Sub-CPMK).

7.2 Pelaksanaan Kurikulum

Pelaksanaan kurikulum mengacu pada RPS yang disusun oleh dosen atau tim dosen, dengan memperhatikan ketercapaian CPL pada level MK. CPMK dan Sub-CPMK pada level mata kuliah harus mendukung ketercapaian CPL yang dibebankan pada setiap mata kuliah. Evaluasi kurikulum bertujuan perbaikan keberlanjutan dalam pelaksanaan kurikulum.

7.3 Evaluasi Kurikulum

Evaluasi dilakukan melalui dua tahap, yaitu tahap formatif dan tahap sumatif. Evaluasi formatif dengan memperhatikan ketercapaian CPL. Ketercapaian CPL dilakukan melalui ketercapaian CPMK dan Sub-CPMK, yang ditetapkan pada awal semester oleh dosen/tim dosen dan program studi. Evaluasi juga dilakukan terhadap bentuk pembelajaran, metode pembelajaran, metode penilaian, RPS dan perangkat pembelajaran pendukungnya. Evaluasi sumatif dilakukan secara berkala tiap 4 – 5 tahun, dengan melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal, serta

direview oleh pakar bidang ilmu program studi, industri, asosiasi, serta sesuai perkembangan IPTEKS dan kebutuhan pengguna.

7.4 Pengendalian Pelaksanaan Kurikulum

Pengendalian pelaksanaan kurikulum dilakukan setiap semester dengan indikator hasil pengukuran ketercapaian CPL. Pengendalian kurikulum dilakukan oleh program studi dan dimonitor dan dibantu oleh unit/lembaga penjaminan mutu Perguruan Tinggi.

7.5 Perbaikan Kurikulum


Rekonstruksi/redesain kurikulum, di dasarkan atas hasil evaluasi kurikulum, baik formatif maupun sumatif. Siklus penjaminan mutu kurikulum selengkapanya dapat mengacu pada Siklus Kurikulum Pendidikan Tinggi.

LAMPIRAN 1
PROFIL TENAGA PENGAJAR

Sumber Daya Manusia (SDM) dalam hal ini mencakup Dosen Tetap yang memiliki bidang keahlian sesuai dengan PS disajikan pada tabel berikut.

| No. | Nama Dosen Tetap | Pendidikan S1, S2, S3 | Bidang Keahlian |
|------------|-------------------------|------------------------------|------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Lampiran 2. FORMAT RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

| | | | | | | |
|---|--|--------------------------|---|--------------------------|----------------------------|--------------------------|
|  <p>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG FAKULTAS PROGRAM STUDI</p> | | | | | | |
| RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS) | | | | | | |
| Nama Mata Kuliah | | Kode Mata Kuliah | Bobot (sks) | Semester | Tanggal Penyusunan | |
| | | T = | P = | | | |
| Otorisasi / Pengesahan | Nama Koordinator Pengembang RPS | tanda tangan Nama Terang | Koordinator Bidang Keahlian (jika Ada) | Tanda tangan Nama Terang | Ketua Program Studi | Tanda tangan Nama Terang |
| | Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi (CPL Prodi) yang Dibebankan pada Mata Kuliah | | | | | |
| Capaian Pembelajaran (CP) | CPL-1 | | | | | |
| | CPL-2 | | | | | |
| | CPL-3 | | | | | |
| | dst | | | | | |

| | |
|---|--|
| | Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) |
| | CPMK1 |
| | CPMK2 |
| | CPMK3 |
| | dst |
| | |
| | Kemampuan akhir tiap tahap belajar (Sub CPMK) |
| | Sub-CPMK1 |
| | Sub-CPMK2 |
| | Sub-CPMK3 |
| | dst |
| | |
| Diskripsi Singkat Mata Kuliah | |
| Bahan Kajian / Materi Pembelajaran | |
| Daftar | Utama: |

| | | | | | | | | |
|-------------|--|---|---|--|---|---|---|---|
| Contoh 3 | Mampu merumuskan permasalahan penelitian dan menyusun hipotesa penelitian dg memperhatikan an dan menerapkan nilai humaniora | Kajian Pustaka mengidentifikasi permasalahan, perumusan masalah dan hipotesis deskriptif, komparatif, asosiatif dan komparatif-asosiatif. | Bentuk: Kuliah Aktifitas di kelas: • Metode: Diskusi kelompok dan Discovery Learning • Media: Komputer dan LCD Projector atau gadget dan internet | TM: 1x(2x5 0") PT: 1x(2x6 0") BM: 1x(2x6 0") | • Mengkaji dan mensarikan artikel journal yang download dari internet. (Tugas-3) • Merumuskan masalah dan hipotesis deskriptif, komparatif, asosiatif dan komparatif-asosiatif secara daring dengan aplikasi e-Learning (Tugas-3) . | Kriteria: Ketepatan, kesesuaian dan sistematisasi | • Ketepatan sistematisan dan menarik an artikel journal; • Ketepatan dan kesesuaian merumuskan masalah dan hipotesis deskriptif, komparatif, asosiatif dan komparatif-asosiatif; | 5 |
|-------------|--|---|---|--|---|---|---|---|

| | | | | | | | | |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

Catatan:

1. Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI) adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. CPL yang dibebankan pada mata kuliah adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. CP Mata kuliah (CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.

5. Materi Pembelajaran adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
6. Bentuk pembelajaran: Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
7. Metode Pembelajaran: Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning, dan metode lainnya yg setara.
8. TM=Tatap Muka, PT=Penugasan Terstruktur, BM=Belajar Mandiri.
9. Kriteria Penilaian adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kriteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kriteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
10. Indikator penilaian kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti
11. Bentuk penilaian: tes dan non-tes.
12. Bobot penilaian adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|


| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Catatan:

1. Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI) adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap Lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan keterampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. CPL yang dibebankan pada mata kuliah adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. CP Mata kuliah (CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. Materi Pembelajaran adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
6. Bentuk pembelajaran: Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
7. Metode Pembelajaran: Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning, dan metode lainnya yg setara.
8. TM=Tatap Muka, PT=Penugasan Terstruktur, BM=Belajar Mandiri.
9. Kriteria Penilaian adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kriteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kriteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
10. Indikator penilaian kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti

11. Bentuk penilaian: tes dan non-tes.

12. Bobot penilaian adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.

| | | | | | |
|---|------------------------------|---|--------------|-----------------|--------------------|
|  | | UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG FAKULTAS PROGRAM STUDI | | | |
| RENCANA TUGAS MAHASISWA | | | | | |
| MATA KULIAH | Tuliskan nama MK | | | | |
| KODE | Tuliskan Kode MK | sks | Tuliskan sks | SEMESTER | Tuliskan letak sem |
| DOSEN PENGAMPU | Tuliskan nama Dosen pengampu | | | | |
| BENTUK TUGAS | | | | | |
| Tuliskan bentuk tugas Contoh: mengerjakan soal Membuat makalah Mendesain Mereview Jurnal | | | | | |
| JUDUL TUGAS | | | | | |
| Tuliskan judul Tugas, contoh: Tugas-3: Menyelesaikan soal – materi ... secara mandiri Tugas-5: Menyusun makalah secara berkelompok Tugas- 8: Mendesain ... secara berkelompok | | | | | |
| SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH | | | | | |
| Tuliskan Sub CP MK yang akan dicapai melalui Tugas = Kolom (2) RPS | | | | | |
| DISKRIPSI TUGAS | | | | | |
| Tuliskan penjabaran pelaksanaan tugas Contoh: Mahasiswa menyelesaikan 5 soal ttg materi / bahan kajian ... Mahasiswa menyusun laporan secara berkolempok, setiap kelompok = ... mahasiswa | | | | | |
| METODE Pengerjaan Tugas | | | | | |
| Tuliskan tahapan dalam pelaksanaan Tugas, khususnya yang berbentuk: <ol style="list-style-type: none"> 1. Desain 2. Penyusunan Laporan 3. Penyusunan makalah 4. Review Jurnal 5. ... | | | | | |
| BENTUK DAN FORMAT LUARAN | | | | | |
| Tulisakan bentuk dan format luaran, khusus untuk tugas berbentuk: <ol style="list-style-type: none"> 1. Desain 2. Penyusunan Laporan 3. Penyusunan makalah 4. Review Jurnal | | | | | |

| | |
|---|--|
| 5. Dan lain yang setara | |
| INDIKATOR DAN BOBOT PENILAIAN | |
| Tuliskan indikator dari hasil tugas yang menunjukkan sub cp mk tercapai dan bobot penilaian (diambilkan dari RPS kolom 3 dan 8) | |
| JADWAL PELAKSANAAN | |
| Tuliskan jadwal pelaksanaan khusus untuk tugas yang membutuhkan waktu lebih dari 1 minggu (bentuk tugas desain, penyusunan laporan, penyusunan makalah, review jurnal, dll) | Contoh: <ul style="list-style-type: none">- Pengumpulan Nama obyek desain: 1 September 2022- Pengumpulan data obyek desain: ...- Pengumpulan Prosedur desain:...- ...- Pengumpulan laporan hasil desain: ... |
| DAFTAR RUJUKAN | |
| Tuliskan reff yang dapat digunakan untuk menyelesaikan Tugas | |
| Contoh: Buku ..., halaman Jurnal..... Laporan hasil penelitian | |

Catatan:

1. RTM akan sama untuk kelas Pararel bila Tugas dilakukan dengan bentuk yang sama
2. RTM akan menjadi tidak sama untuk kelas Pararel, bila bentuk yang berbeda
3. Rencana Tugas untuk menyelesaikan soal, dapat digabung **menjadi satu dokumen** – dengan menuliskan secara lengkap pada baris **“Judul Tugas”**:

Contoh:

Tugas 1: menyelesaikan 5 soal materi 1

Tugas 2: menyelesaikan 3 soal materi 2

REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI

SAYYID ALI RAHAMATULLAH

TULUNGAGUNG,



MAFTUKHIN